

Příloha č. 3 Směrnice PRV č. 1/2018

Orientační harmonogram administrace projektů na MAS

Aktivita	Max. počet dnů od ukončení předchozí činnosti	Počet pracovních dnů od zahájení procesu schvalování	Oznámení žadatelům
Příjem Žádostí o dotaci	0	0	<i>Písemné potvrzení o podání žádosti o dotaci s uvedením data a času</i>
Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti Žádostí o dotaci	5 pracovních dnů	5	
První doplnění Žádosti o dotaci žadatelem v případě zjištění nedostatků	5 pracovních dnů	10	<i>I. Žádost o doplnění žadatelem</i>
Druhé doplnění Žádosti o dotaci žadatelem v případě zjištění nedostatků	5 pracovních dnů	15	<i>II. Žádost o doplnění.</i>
Informování o výsledku kontrol	5 pracovních dnů	20	<i>Oznámení o výsledku administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti</i>
Možnost odvolání žadatele proti výsledku administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti	15 pracovních dnů	(35)	
Lhůta na přezkoumání odvolání	10 pracovních dnů	(45)	<i>Oznámení o výsledku přezkoumání</i>
I. Zasedání Výběrové komise (<i>zahájení hodnocení</i>)	10 pracovních dnů	30 (55)	NE
Hodnocení žádostí hodnotiteli	7 pracovních dnů	37 (62)	NE
II. Zasedání Výběrové komise (<i>doporučení vybraných žádostí</i>)	5 pracovních dnů	42 (67)	NE
Zasedání Rady	10 pracovních dnů	52 (77)	NE
Informování žadatele o výsledku hodnocení	10 pracovních dnů	62 (87)	<i>Oznámení o výsledku výběru žádosti</i>
Možnost odvolání žadatele proti výsledku hodnocení VK	15 pracovních dnů	(102)	
Lhůta na přezkoumání odvolání	10 pracovních dnů	(110)	<i>Oznámení o výsledku přezkoumání</i>
Administrace MAS celkem dní		62 pracovních dnů (110)	
Odevzdání verifikované Žádosti o dotaci žadatelem, který ji zašle přes svůj PF na RO SZIF nejpozději v termínu registrace na RO SZIF stanoveného ve výzvě MAS	3 pracovní dny	3	
Administrace na RO SZIF – postupy a lhůty dle pravidel 19.2.1			