

Zápis

z jednání Rady Místní akční skupiny Svitava z. s. ze dne 6. února 2024 v 9:00 hod v zasedací místnosti Mze ČR (pracoviště SZIF Svitavy)

Přítomní členové rady: Pavel Čížek; Mgr. Marta Bauerová; Petr Havlíček; Jiří Tesař; Ing. Petr Kovář, Zdeněk Kadlec, Lucie Musilová

Omluveni: 2 – Mgr. Iva Kumhálová, MPA; Ing. Vlastislav Cach

Neomluveni: 0

Ostatní přítomní: Petr Škoda, DiS., Lenka Volfová, Helena Dobiášová, DiS., Mgr. Barbora Bobková

Program jednání Rady:

1. Zahájení a kontrola usnesení z poslední schůze Rady
2. Schválení usnesení Rady a Výboru z jednání per rollam
3. Výběr projektů podaných do 9. Výzvy z PRV
4. Výběr projektových záměrů podaných do Výzvy IROP č.2/2023 –Doprava
5. Výběr projektových záměrů podaných do Výzvy IROP č.3/2023 –Kultura
6. Harmonogram výzev na rok 2024 (IROP, OP TAK)
7. Vyhlášení Výzvy IROP č.4/2024 –Cestovní ruch
8. Vyhlášení Výzvy OP TAK č. 2/2024
9. Návrh rozpočtu na rok 2024
10. Projednání preferenčních kritérií SP SZP
11. Informace z oblasti energetiky (NZÚL, KE, EnkoMAS...)
12. Organizační a členské záležitosti
13. Různé, diskuse

Ad 1) Jednání zahájil předseda spolku Pavel Čížek v 9:00 hodin. Přivítal přítomné a konstatoval, že je Rada MAS usnášeníschopná. Předseda provedl kontrolu usnesení z minulého zasedání Rady včetně podání informace o plnění jednotlivých úkolů, které vzešly z přijatých usnesení. Dále navrhl jako ověřovatelku zápisu Jiřího Tesaře a zapisovatelku Lenku Volfovou.

USNESENÍ:

1a. Rada MAS **schvaluje** program jednání.

1b. Rada MAS **bere na vědomí** kontrolu usnesení z poslední schůze Rady ze dne 9.11.2023.

1c. Rada MAS **schvaluje** jako ověřovatele zápisu Jiřího Tesaře a zapisovatelku Lenku Volfovou.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Ad 2) Vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD Petr Škoda, DiS. předkládá usnesení, která byla přijata na posledních dvou jednáních Rady, která se uskutečnily formou „per rollam“:

Přijatá usnesení per rollam ze dne 15. 12. 2023:

1a. Rada MAS **bere na vědomí** obsah Etického kodexu osoby podílející se na hodnocení či výběru projektů a její členové svými podpisy stvrzují svoji nestrannost při hodnocení projektů.

1b. Rada MAS **schvaluje** přijaté projekty k poskytnutí dotační podpory „Malý LEADER“ pro Svitavsko pro rok 2024.

1c. Rada MAS **pověřuje** kancelář MAS a předsedu MAS k podání projektu „Malý LEADER“ pro Svitavsko pro rok 2024 na Pardubický kraj.

2. Rada a Výbor MAS **schvalují** uzavření pracovně-právního vztahu s Mgr. Barborou Bobkovou na pozici energetický koordinátor MAS na dobu určitou do 31.12.2024 s tříměsíční zkušební lhůtou.

Přijatá usnesení per rollam ze dne 19. 1. 2024:

1a. Rada MAS **schvaluje** zprávu o plnění ISg za sledované období od 1. 7. 2023 do 31. 12. 2023, vztahující se k programovému období 2014-2020.

1b. Rada MAS **schvaluje** zprávu o plnění ISg za sledované období od 1. 7. 2023 do 31. 12. 2023, vztahující se k programovému období 2021-2027.

1c. Rada MAS **pověřuje** vedoucího zaměstnance pro realizaci strategie CLLD k vypořádání případných připomínek a nedostatků zpráv ISg, zaslaných od ŘO.

USNESENÍ:			
2. Rada a Výbor MAS potvrzují usnesení z hlasování per rollam ze dne 15. 12. 2023 a ze dne 19. 1. 2024.			
Hlasování:	Pro: 7	Proti: 0	Zdržel se: 0

Ad 3a) Vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD Petr Škoda, DiS. seznámil přítomné s žádostmi o dotaci, které MAS přijala v rámci vyhlášené výzvy PRV č. 9/2023. Po seznámení s jednotlivými žádostmi předala projektová manažerka MAS všem členům rozhodovacího orgánu MAS, kteří se budou podílet na výběru a schvalování projektů k dotační podpoře, Etický kodex a prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Členové rady se seznámili s obsahem tohoto dokumentu a následně svými podpisy stvrdili svoji nestrannost při výběru projektů.

Ad 3b) Následně vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD, informoval a průběhu hodnocení celkem 2 žádostí o dotaci, které byly žadatelem předloženy do výzvy PRV č.9/2023. Administrativní kontrolou úspěšně prošly všechny projekty. Dále projekty postoupily Výběrové komisi, která provedla hodnocení (bodování) žádostí dle preferenčních kritérií. Radě byly předloženy k projednání výstupy z jednání VK (Seznam hodnocených projektových záměrů, které doporučuje VK k podpoře.)

Ad 3c) Na jednání Rady byl vypracován Seznam vybraných a nevybraných žádostí o dotaci, které Rada MAS doporučuje k podpoře a jsou v souladu s alokací MAS.



Seznam vybraných žádostí o dotaci						
Název Fiche	Sestupné pořadí	Název žadatele	Název projektu	Bodový zisk	Místo realizace projektu	Požadovaná dotace
9	1	Bonanza Vendolí, z.ú.	Pořízení přívěsu pro přepravu koní na komunitní akce organizace	75	Vendolí	259 200 Kč
9	2	Obec Mikuleč	Revitalizace dětského hřiště Mikuleč	55	Mikuleč	125 600 Kč
					Celkem	384 800 Kč
					Alokace	385 578 Kč

USNESENÍ:

3a. Rada MAS **bere na vědomí** obsah Etického kodexu a Prohlášení o neexistenci střetu zájmů a členové rozhodovacího orgánu MAS svými podpisy stvrzují svoji nestrannost při výběru projektů.

3b. Rada MAS **schvaluje** výběr 2 projektů k dotační podpoře přijatých v 9. Výzvě MAS Svitava / PRV.

3c. Rada MAS **schvaluje** Seznam vybraných a nevybraných projektů podaných do 9. Výzvy MAS Svitava / PRV.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Ad 4) Vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD seznámil přítomné s projektovými záměry, které MAS přijala v rámci vyhlášené výzvy IROP č. 2/2023 - Doprava. Po seznámení s jednotlivými žádostmi předala projektová manažerka MAS všem členům rozhodovacího orgánu MAS, kteří se budou podílet na výběru a schvalování projektů k dotační podpoře, Etický kodex a prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Členové rady se seznámili s obsahem tohoto dokumentu a následně svými podpisy stvrdili svoji nestrannost při výběru projektů.

Následně vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD, informoval a průběhu hodnocení celkem 2 projektových záměrů, které byly žadateli předloženy do výzvy IROP č.2/2023 - Doprava. Administrativní kontrolou úspěšně prošly oba 2 záměry. Dále záměry postoupily Výběrové komisi, která provedla hodnocení (bodování) záměrů dle preferenčních kritérií. Radě byly předloženy k projednání výstupy z jednání VK (Seznam hodnocených projektových záměrů, které doporučuje VK k podpoře.)

Na jednání Rady byl vypracován Seznam vybraných/nevybraných/náhradních projektových záměrů, které Rada MAS doporučuje k podpoře a jsou v souladu s alokací MAS. Na základě tohoto seznamu bude žadatelům, kteří podali svůj projektový záměr do výzvy MAS vydáno Vyjádření o souladu se SCLLD MAS Svitava, které bude po podpisu vedoucího zaměstnance pro realizaci strategie CLLD zasláno prostřednictvím datové schránky žadatelům. Od podpisu tohoto rozhodnutí běží žadateli lhůta 60 pracovních dní na podání žádosti do systému IS KP21+.



Vyjádření o souladu se SCLLD MAS Svitava bylo vydáno těmto projektovým záměrům:

Seznam vybraných projektových záměrů				
Název žadatele	Název projektu	Celkové způsobilé výdaje projektu (Kč)	Celková výše dotace (Kč)	Bodový zisk
Javorník	Opravy chodníků a zhotovení dopravních prvků na komunikaci u areálu "Březinka" zvyšující bezpečnost nemotorové dopravy	2 194 331,97	2 084 615,37	100
Vendolí	Chodník Vendolí –křižovatka silnici III/36625/3661 -dolní část obce, konkrétně od křižovatky po dolní aut. točnu. Etapa II –druhá část	6 500 000,00	6 175 000,00	75

USNESENÍ:

4a. Rada MAS **bere na vědomí** informace o přijatých projektových záměrech ve Výzvě IROP č. 2/2023 – Doprava.

4b. Rada MAS **bere na vědomí** obsah Etického kodexu a prohlášení o neexistenci střetu zájmů a členové komise svými podpisy stvrzují svoji nestrannost vůči posuzovaným projektům.

4c. Rada MAS **schvaluje** vybrané projektové záměry z Výzvy IROP č.2/2023 – Doprava k podpoře a vydává Vyjádření o souladu se SCLLD MAS Svitava splatností 60 pracovních dní od data jeho vydání.

4d. Rada MAS **pověřuje** kancelář MAS k případným úpravám výzvy či hodnotících kritérií, které by nastaly v průběhu kontroly u ŘO.

Hlasování:

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 0

Ad 5.) Vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD, který seznámil přítomné s projektovými záměry, které MAS přijala v rámci vyhlášené výzvy IROP č. 3/2023 - Kultura. Po seznámení s jednotlivými projektovými záměry předala projektová manažerka MAS všem členům rozhodovacího orgánu MAS, kteří se budou podílet na výběru a schvalování projektů k dotační podpoře, Etický kodex a prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Členové rady se seznámili s obsahem tohoto dokumentu a následně svými podpisy stvrdili svoji nestrannost při výběru projektů.

Následně vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD, informoval a průběhu hodnocení celkem 2 projektové záměry, které byly žadateli předloženy do výzvy IROP č.3/2023 - Kultura. Administrativní kontrolou úspěšně prošly oba 2 záměry. Dále záměry postoupily Výběrové komisi, která provedla hodnocení (bodování) žádostí dle preferenčních kritérií. Radě byly předloženy k projednání výstupy z jednání VK (Seznam hodnocených projektových záměrů, které doporučuje VK k podpoře.)

Na jednání Rady byl vypracován Seznam vybraných/nevybraných/náhradních projektových záměrů, které Rada MAS doporučuje k podpoře a jsou v souladu s alokací MAS. Na základě tohoto seznamu bude žadatelům, kteří podali svůj projektový záměr do výzvy MAS vydáno Vyjádření o souladu se SCLLD MAS Svitava, které bude po podpisu vedoucího zaměstnance pro realizaci strategie CLLD zasláno prostřednictvím datové schránky žadatelům. Od podpisu tohoto rozhodnutí běží žadateli lhůta 60 pracovních dní na podání žádosti do systému IS KP21+.



Vyjádření o souladu se SCLLD MAS Svitava bylo vydáno těmto projektovým záměrům:

Seznam vybraných projektových záměrů				
Název žadatele	Název projektu	Celkové způsobilé výdaje projektu (Kč)	Celková výše dotace (Kč)	Bodový zisk
Římskokatolická farnost Koclířov u Svitav	Obnova fasády ohradní zdi s brankami a výklenkovými kaplemi, kaple Božího hrobu a vstupní brány ke kostelu sv. Jakuba a Filomény v Koclířově u Svitav	1 700 000,00	1 615 000,00	95
Obec Brněnec	Dokončení opravy pláště evangelického kostela v Brněnci - Mor. Chrastové	998 000,00	948 100,00	85

USNESENÍ:

5a. Rada MAS **bere na vědomí** informace o přijatých projektových záměrech ve Výzvě IROP č. 3/2023 – Kultura.

5b. Rada MAS **bere na vědomí** obsah Etického kodexu a prohlášení o neexistenci střetu zájmů a členové komise svými podpisy stvrzují svoji nestrannost vůči posuzovaným projektům.

5c. Rada MAS **schvaluje** vybrané projektové záměry z Výzvy IROP č. 3/2023 – Kultura k podpoře a vydává Vyjádření o souladu se SCLLD MAS Svitava splatností 60 pracovních dní od data jeho vydání.

Hlasování: Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

Ad 6a.) Vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD Petr Škoda, DiS. předkládá návrh harmonogramu výzev pro rok 2024 (IROP, OP TAK)

USNESENÍ:

6. Rada MAS **schvaluje** harmonogram výzev MAS pro OP TAK a IROP na rok 2024.

Hlasování: Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

Ad 7a.) Vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD Petr Škoda, DiS. předkládá znění a vyhlášení výzvy IROP č. 4/2024 – Cestovní ruch.

Ad 7b.) Vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD Petr Škoda, DiS. předkládá hodnotící kritéria pro výzvu IROP č. 4/2024 – Cestovní ruch.

Ad 7c.) Vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD Petr Škoda, DiS. předkládá kontrolní listy pro věcné hodnocení projektových záměrů pro výzvu IROP č. 4/2024 – Cestovní ruch.

Ad 7d.) Vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD Petr Škoda, DiS. žádá o pověření kanceláře MAS k případným úpravám výzvy či hodnotících kritérií, které by nastaly v průběhu kontroly u ŘO.

USNESENÍ:

7a. Rada MAS **schvaluje** znění a vyhlášení výzvy IROP č. 4/2024 – Cestovní ruch.



7b. Rada MAS **schvaluje** hodnotící kritéria pro věcné hodnocení projektových záměrů pro Výzvu IROP č. 4/2024 – Cestovní ruch.

7c. Rada MAS **schvaluje** kontrolní listy pro věcné hodnocení projektových záměrů pro Výzvu IROP č. 4/2024 – Cestovní ruch.

7d. Rada MAS **pověřuje** kancelář MAS k případným úpravám výzvy či hodnotících kritérií, které by nastaly v průběhu kontroly u ŘO.

Hlasování:	Pro: 7	Proti: 0	Zdržel se: 0
-------------------	--------	----------	--------------

Ad 8a.) Projektová manažerka Volfová Lenka předkládá znění a vyhlášení výzvy OP TAK č. 2/2024.

Ad 8b.) Projektová manažerka Volfová Lenka předkládá hodnotící kritéria pro výzvu OP TAK č. 2/2024.

Ad 8c.) Projektová manažerka Volfová Lenka předkládá kontrolní listy pro věcné hodnocení projektových záměrů pro výzvu OP TAK č. 2/2024.

Ad 8d.) Projektová manažerka Volfová Lenka žádá o pověření kanceláře MAS k případným úpravám výzvy či hodnotících kritérií, které by nastaly v průběhu kontroly u ŘO.

USNESENÍ:

8a. Rada MAS **schvaluje** znění a vyhlášení výzvy OP TAK č. 2/2024.

8b. Rada MAS **schvaluje** hodnotící kritéria pro výzvu OP TAK č. 2/2024.

8c. Rada MAS **schvaluje** kontrolní listy pro věcné hodnocení projektových záměrů v OP TAK.

8d. Rada MAS **pověřuje** kancelář MAS k případným úpravám výzvy či hodnotících kritérií, které by nastaly v průběhu kontroly u ŘO.

Hlasování:	Pro: 7	Proti: 0	Zdržel se: 0
-------------------	--------	----------	--------------

Ad 9.) Vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD Petr Škoda, DiS předkládá návrh rozpočtu na rok 2024, kde podal doplňující informace k jednotlivým rozpočtovým položkám.

USNESENÍ:

9. Rada a Výbor MAS **schvalují** předložený návrh rozpočtu na rok 2024.

Hlasování:	Pro: 7	Proti: 0	Zdržel se: 0
-------------------	--------	----------	--------------

Ad 10) Vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD Petr Škoda, DiS. předkládá k projednání návrh preferenčních kritérií SP SZP. Po diskusi bylo navrženo, aby finální výběr kritérií k jednotlivým fichím bylo projednáno na dalším jednání Rady.

USNESENÍ:

10. Rada MAS **bere na vědomí** návrh výběru preferenčních kritérií pro hodnocení projektů v SP SZP.

Hlasování:	Pro: 7	Proti: 0	Zdržel se: 0
-------------------	--------	----------	--------------

Ad 11) Projektová manažerka Dobiášová Helena, DiS. předkládá informace z oblasti energetiky (NZÚ Light, EnkoMAS, KE).



USNESENÍ:			
11. Rada MAS bere na vědomí informace z oblasti energetiky.			
Hlasování:	Pro: 7	Proti: 0	Zdržel se: 0

Ad 12a.) Vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD Petr Škoda, DiS. předkládá žádost o ukončení členství spolku Klub seniorů z.s.

Ad 12b.) Vedoucí zaměstnanec pro realizaci strategie CLLD Petr Škoda, DiS. žádá o pověření kanceláře MAS k vyhlášení výběrového řízení na pozici projektového manažera MAS.

USNESENÍ:			
12a. Rada a Výbor MAS berou na vědomí ukončení členství spolku Klub seniorů z.s., k 1.1.2024.			
12b. Rada a Výbor MAS pověřují kancelář MAS k vyhlášení výběrového řízení na pozici projektový manažer MAS.			
Hlasování:	Pro: 7	Proti: 0	Zdržel se: 0

Ad 13) RÚZNÉ

Předseda ukončil jednání Rady v 11:00 hodin.

Zapsala: Lenka Volfová, 6. 2. 2024

Ověřil: Jiří Tesař, 6. 2. 2024

Pavel Čížek – předseda MAS Svitava, 6. 2. 2024



Přílohy zápisu (v tištěné podobě):

1. Listina přítomných
2. Aktuální složení orgánů podílejících se na výběru projektů - Rozhodující orgán
3. Seznam vybraných a nevybraných žádostí o dotaci podaných do 9. Výzvy MAS Svitava / PRV
4. Seznam vybraných, nevybraných a náhradních projektových záměrů k výzvě IROP č. 2 – Doprava
5. Seznam vybraných, nevybraných a náhradních projektových záměrů k výzvě IROP č. 3 – Kultura
6. Etické kodexy řešící střet zájmů členů Rady

Prezenční listina z jednání Rady Místní akční skupiny Svitava z. s.

Datum jednání	6. 2. 2024
Čas jednání	9:00
Místo jednání	zasedací místnost budovy Mze, Olomoucká 1097/26, Předměstí, 568 02 Svitavy

Titul, jméno a příjmení	Název subjektu	Zájmová skupina	Sektor	Podpis
Pavel Čížek	Mikroregion Svitavsko	Místní samospráva a ostatní veřejný sektor	veřejný	
Jiří Tesař	Sportovní klub FC Koclířov	Sport, volnočasové aktivity a vzdělávání	soukromý	
Zdeněk Kadlec	Mikroregion Brněnec	Místní samospráva a ostatní veřejný sektor	veřejný	
Ing. Vlastislav Cach	Ing. Vlastislav Cach	Rozvoj podnikání, doprava a turistický ruch	soukromý	
Mgr. Marta Bauerová	Městská knihovna ve Svitavách	Kultura, památky, církve	veřejný	
Lucie Musilová	Lucie Musilová	Rozvoj podnikání, doprava a turistický ruch	soukromý	
Ing. Petr Kovář	Ing. Petr Kovář	Sociální oblast, zdravotnictví a zaměstnanost	soukromý	
Petr Havlíček	Petr Havlíček	Rozvoj podnikání, doprava a turistický ruch	soukromý	
Mgr. Iva Kumhálová	Mgr. Iva Kumhálová	Sociální oblast, zdravotnictví a zaměstnanost	soukromý	

Organizátoři a další přítomní

zasedací místnost budovy Mze ČR, Olomoucká 26, Svitavy

6. 2. 2024, 9:00 hod.

Jméno a příjmení:

podpis:

Petr Škoda, DiS., vedoucí zaměstnanec
pro realizaci strategie CLLD



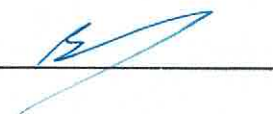
Lenka Volfová, projektová manažerka



Helena Dobiášová, DiS., projektová manažerka



Mgr. Barbora Bobková, energetická koordinátorka



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR